**Sistema de Venda de Ingressos de Cinema**

**Especificação de Caso de Uso: UC01 Manter**

**Filmes**

**1. Visão Geral e Objetivos:**

→ Este caso de uso tem por objetivo registrar, excluir ou alterar um filme que será exibido nas salas do cinema.

**2. Atores Envolvidos:**

→ Gerente.

**3. Pré-Condições:**

→ Não há pré-condições preestabelecidas.

**4. Pós-Condições:**

→ Filme registrado, alterado ou excluído do sistema.

**5. Fluxo de Eventos:**

**5.1. Fluxo Básico:**

5.1.1. Gerente seleciona opção para Manter Filmes

5.1.2. Sistema solicita opção desejada: (Cadastrar Filme, Alterar ou Excluir)

5.1.3. Gerente seleciona opção desejada

5.1.4. Sistema aciona o fluxo correspondente à opção desejada:

5.1.4.1. Cadastrar Filme – Fluxo Alternativo A01

5.1.4.2. Alterar Filme – Fluxo Alternativo A02

5.1.4.3. Excluir Filme – Fluxo Alternativo A03

**5.2. Fluxo Alternativo A01 – Cadastrar Filme**

5.2.1. No passo 4.1 do Fluxo Básico, Gerente seleciona opção Cadastrar Filme

5.2.2. Sistema exibe interface solicitando os dados do filme, todos obrigatórios:

• Nome (string)

• País (string)

• Duração em minutos (int)

• Sinopse (string)

• Categoria (string)

• Censura (int)

• imagemUrl (string)

5.2.3. Gerente preenche os dados solicitados e escolhe opção Cadastrar

5.2.4. Sistema valida os dados informados e registra o novo filme.

5.2.5. Sistema informa que o filme foi cadastrado com sucesso.

**5.3. Fluxo Alternativo A02 – Alterar Filme**

5.3.1. No passo 4.1 do Fluxo Básico, Gerente seleciona opção Alterar Filme

5.3.2. Sistema solicita o nome do filme a ser alterado

5.3.3. Gerente informa o nome ou parte do nome do filme que deseja alterar

5.3.4. Sistema busca o filme com o nome informado e exibe interface com seus campos (os mesmos do item 5.2.2) habilitados para edição.

5.3.5. Gerente altera os campos desejados e seleciona opção Alterar

5.3.6. Sistema valida os dados informados e registra as alterações

5.3.7. Sistema informa que o filme foi alterado com sucesso.

**5.4. Fluxo Alternativo A03 – Excluir Filme**

5.4.1. No passo 4.1 do Fluxo Básico, Gerente seleciona opção Excluir Filme

5.4.2. Sistema solicita o nome do filme a ser excluído.

5.4.3. Gerente informa o nome ou parte do nome do filme que deseja excluir

5.4.4. Sistema busca o filme com o nome informado e exibe seus dados (os mesmos do item 5.2.2).

5.4.5. Sistema solicita confirmação da exclusão

5.4.6. Gerente confirma exclusão do filme

5.4.7. Sistema exclui o filme

5.4.8. Sistema informa que o filme foi excluído com sucesso.

**5.5. Fluxos de Exceção**

5.5.1. E01 Filme já cadastrado

5.5.1.1. No passo 2.4 do Fluxo A01, Sistema verifica que já existe filme cadastrado com o mesmo nome e o mesmo ano informados.

5.5.1.2. Sistema informa que o filme já está cadastrado.

5.5.1.3. O caso de uso é encerrado.

5.5.2. E02 Filme não encontrado

5.5.1.1. No passo 3.4 do Fluxo A02 ou 4.4 do fluxo A02, Sistema não localiza filme com o nome ou parte do nome informado.

5.5.1.2. Sistema informa que o filme não foi encontrado.

5.5.1.3. O caso de uso é encerrado.